ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от 10 февраля 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 38 от 10.02.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 4»

г. Кириши
Ленинградская область
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» (далее – Учреждение), в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения в своей деятельности основывается на действующем законодательстве РФ, правительства Ленинградской области, использует письма и методические разъяснения Минздравсоцразвития России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание работников Учреждения является органом самоуправления дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Общее собрание работников Учреждения объединяет административно-управленческий персонал, педагогический, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал, т.е. всех лиц, работающих по трудовому договору в Учреждении, а также представителей Учредителя.

1.5. Общее собрание работников Учреждения осуществляет общее руководство Учреждением.

1.6. Общее собрание работников Учреждения представляет полномочия всего коллектива.

1.7. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем.

1.8. Решения Общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для исполнения администрацией Учреждения, всеми членами коллектива.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников Учреждения

2.1. Общее собрание работников Учреждения функционирует в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного, воспитательного процессов, а также вопросов взаимоотношений между Учреждением и его работниками

2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

3. Функции общего собрания работников Учреждения

3.1. Общее собрание работников Учреждения:

- обсуждает вопрос необходимости заключения Коллективного договора с администрацией Учреждения, проект коллективного договора, принимает коллективный договор, изменения к нему, правила внутреннего трудового распорядка;
- рассматривает и обсуждает проект годового плана работы Учреждения;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников Учреждения, охраны здоровья воспитанников в Учреждении;
- принимает Устав, изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания Учреждения;
- в рамках действующего законодательства РФ принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного

вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит, с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- утверждает локальные акты МАДОУ «Детский сад №4», необходимые для выполнения основных видов Учреждения как образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

4. Права общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:
- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
4.2. Каждый член общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит, не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол собрания.

5. Организация управления общим собранием работников Учреждения

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения.
5.2. На заседании Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.
5.5. Общее собрание работников Учреждения собирается при необходимости 3 раз в календарный год.
5.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Учреждения.
5.7. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения.
5.8. Решение, принятое общим собранием работников Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.
5.7. Решение общего собрания работников Учреждения принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
5.9. Решения общего собрания работников Учреждения реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ.
5.10. Решение общего собрания работников Учреждения обязательно принимается к исполнению всеми членами трудового коллектива.

6. Взаимосвязь общего собрания работников Учреждения с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников Учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом Учреждения, Родительским комитетом ДОУ посредством:
- участия представителей общего собрание работников Учреждения в заседаниях педагогического совета Учреждения, Родительского комитета Учреждения при условии;
- представления на ознакомление педагогическому совету и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников Учреждения
- внесения предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета и Родительского комитета Учреждения.

7. Ответственность общего собрания работников Учреждения

7.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания работников Учреждения

8.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом.
8.2. В протоколе фиксируются:
- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.
8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников Учреждения.
8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
8.5. Книга протоколов общего собрания работников Учреждения за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждения и печатью Учреждения.
8.6. Книга протоколов общего собрания работников Учреждения хранится в делах Учреждения в течение срока согласно номенклатуре дел.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью (5 (пять)) листа (ов)
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 4»

_____ И.Р. Гужикова